

E-MAIL

susanne.dumler@kolibri-software.de

FAX

08105 3760 20

Kundendaten / Stempel

Ansprechpartner, E-Mail-Adresse

Anmeldung Workshop

Veranstaltung

**Aufbautraining
Back-Office, Administration**

Seminar-Ort

- **Kolibri software & systems GmbH**
- **Seminarraum EG rechts**
- **Rudolf-Diesel-Str. 11, 82205 Gilching**

Seminar

gewünschter Termin

- **Dienstag, 10.04.2018**
- **Donnerstag, 27.09.2018**

Beginn 10.00 Uhr, Ende ca. 16.00 Uhr

Schwerpunkte des Workshops

Fachübergreifend

- Konfiguration, Systemeinstellungen
Patches, Protokolle, Datenanalysen
- Benutzerdefinierte Felder, Vorgänge
Datenschutz und Datensicherheit
- **Sicherer Umgang mit Webinaren**
- Stammdatenverwaltung, ALKIS,
Kataloge
- Benutzer, Rechte, Rollen, Sicherheits-
gruppen, Dienststellen
- Serienbriefe, Vorlagen, Anhänge,
Dokumentenmanagement
- **E-Mail Server**
- Protokolle
- Wiedervorlagen, Terminmanagement
- Handbücher, Hilfe
- Schnittstellen GIS, DMS, Finanzwesen
- Tipps und Tricks
- Ausblick auf die kommenden Features
- **Web Applikation**

Keine Ersts Schulung, Vorkenntnisse erforderlich

Teilnahmegebühr

€ 315,00 zzgl. USt pro Teilnehmer und Veranstaltung

(inklusive: Mittagessen im Restaurant und Pausenverpflegung)

Teilnehmer/-in

Bestandteile dieser Anmeldung sind die Seminarbedingungen und die Allgemeinen Verkaufs- und Lieferbedingungen, die Sie auf www.kolibri-software.de/impressum finden.

Sollte es aus organisatorischen Gründen notwendig sein, wird dieser Workshop als WEBINAR durchgeführt. Entsprechende Informationen und Zugangsdaten erhalten Sie rechtzeitig.

ALTERNATIV:

Wir haben Interesse an einem Workshop bei uns in der näheren Umgebung:

Wir haben Interesse an einer individuellen Schulung vor Ort (Teilnehmer unbeschränkt):

Bei Bedarf erfolgt die Kontaktaufnahme durch unsere Vertriebsleitung Frau Susanne Dumler. Besten Dank.

Datum

Stempel / Unterschrift